

Guía para docentes: trabajo con grupos y agrupamientos en **AulasWeb**

Autores: Alejo Monden, Eugenia Olaizola y Javier Jaime

SiED-UNLP
Sistema Institucional de Educación a Distancia

Dirección General
de Educación
a Distancia y Tecnologías
SECRETARÍA DE
ASUNTOS ACADÉMICOS



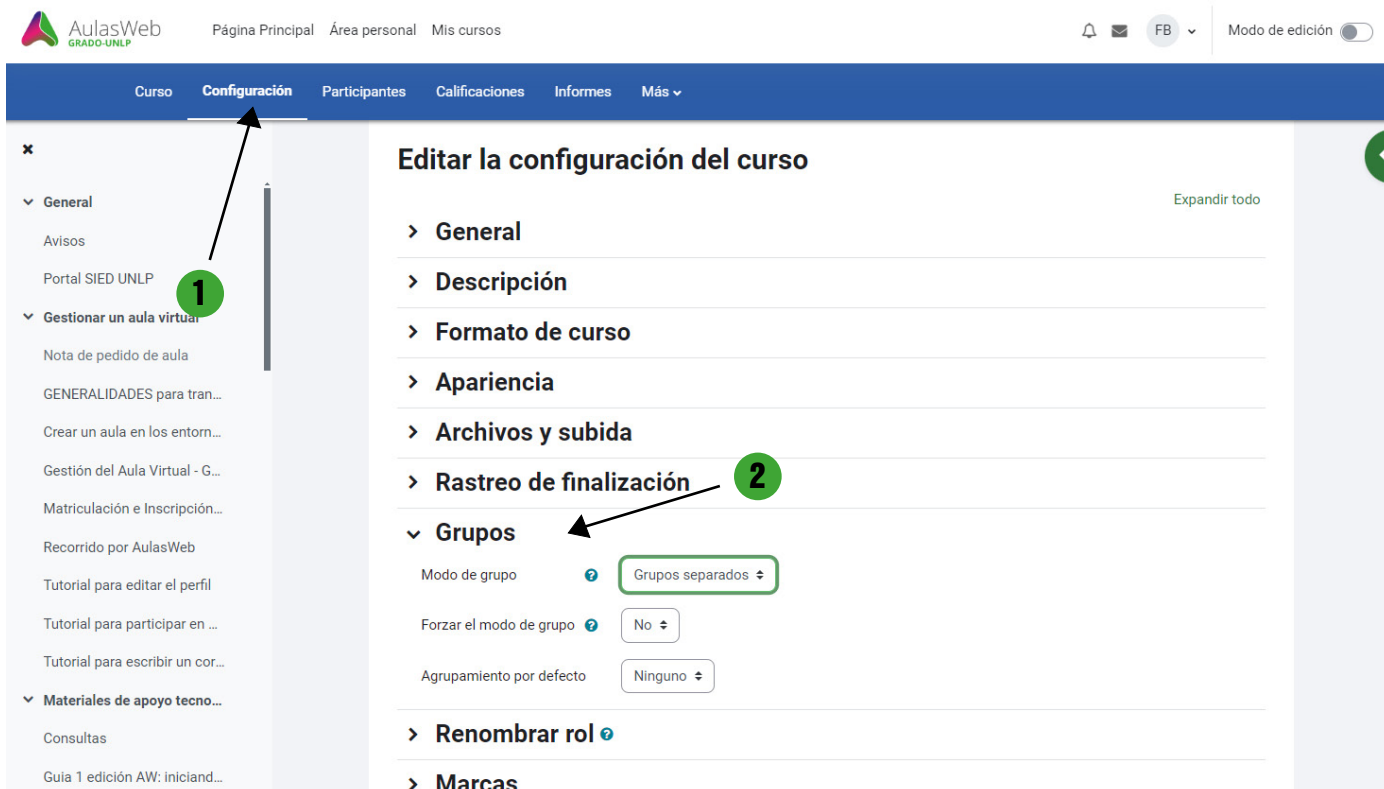
UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE LA PLATA

Creando grupos

AulasWeb permite trabajar con grupos. Es una opción muy interesante de explorar sobre todo cuando las aulas poseen gran cantidad de alumnos/as. Para habilitar el uso de grupos dentro de un aula debemos ir a la parte de configuración (1) de la misma.

Dentro de configuración, debemos ir al desplegable de grupos (2)

Dentro de ese conjunto de opciones que se despliega, interesa seleccionar la opción grupos separados, luego recordemos guardar.



The screenshot shows the AulasWeb interface. At the top, there is a navigation bar with the AulasWeb logo and links for 'Página Principal', 'Área personal', and 'Mis cursos'. On the right, there are notification icons and a 'Modo de edición' toggle. Below the navigation bar, a blue header contains tabs for 'Curso', 'Configuración', 'Participantes', 'Calificaciones', 'Informes', and 'Más'. The 'Configuración' tab is active, and an arrow labeled '1' points to it. On the left, a sidebar menu is visible, with 'Gestionar un aula virtual' expanded. An arrow labeled '2' points to the 'Grupos' section in the main content area. The 'Grupos' section is expanded, showing options for 'Modo de grupo' (set to 'Grupos separados'), 'Forzar el modo de grupo' (set to 'No'), and 'Agrupamiento por defecto' (set to 'Ninguno'). Other sections like 'General', 'Descripción', 'Formato de curso', 'Apariencia', 'Archivos y subida', 'Rastreo de finalización', 'Renombrar rol', and 'Marcas' are also visible.

Luego de habilitar el trabajo con grupos, debemos crearlos. Para esto debemos ir a la opción Participantes (3). Y seleccionar la opción de Grupos (4)

The screenshot shows the AulasWeb interface. At the top, there is a navigation bar with 'Curso', 'Configuración', 'Participantes', 'Calificaciones', 'Informes', and 'Más'. The 'Participantes' menu is highlighted with a green circle and an arrow labeled '3'. Below the navigation bar, there is a sidebar with various options, and a main content area titled 'Espacio de comunicación'. In the main content area, there is a dropdown menu for 'Grupos' with a green circle and an arrow labeled '4' pointing to the 'Grupos' option. The dropdown menu includes options like 'Matriculaciones', 'Grupos', and 'Permisos'. Below the dropdown menu, there is a table of participants with columns for 'Nombre / Apellido(s)', 'Dirección de correo', 'Roles', 'Grupos', 'Último acceso al curso', and 'Estatus'. Two participants are listed: Federico Blasco and Marilina Peralta. At the bottom, there are two dropdown menus for selecting users and sending emails.

En la siguiente página deberemos crear los grupos (5), sólo basta con llenar el campo del nombre que se le quiera dar al grupo.

Nota: Aconsejamos tener, previamente, planificada la cantidad de grupos y organización interna de los mismos (docente y ayudantes por grupo).

Una vez creados todos los grupos que necesitemos vamos a agregar a los participantes que formarán parte de los mismos. Para esto es necesario que los participantes estén dados de alta en el aula. Vamos a presionar en el botón Agregar/quitar usuarios (6).

Grupos ▾

ECI Grupos

Grupos

Prueba 01 (0)

Miembros de: Prueba 01 (0)

Editar ajustes de grupo

Eliminar grupo seleccionado

Crear grupo

Crear grupos automáticamente

Importar grupos

Agregar/quitar usuarios

Agregar/quitar usuarios: Prueba 01

Prueba 01 ⚙️

Descripción de prueba

Miembros del grupo

DOCENTE C/E (1)
Federico Blasco (blascofede@gmail.com)

Miembros potenciales

DOCENTE C/E (1)
Marilina Peralta (marilina.peralta@presi.u...

Afiliación del usuario seleccionado:

◀ Añadir

Quitar ▶

Buscar [] Limpiar

Opciones de búsqueda ▶

Creando agrupamientos







El trabajo con grupos requiere un paso más, que es obligatorio y no puede saltarse. La creación de un agrupamiento por cada grupo creado. La lógica con la que trabaja AulasWeb nos permite entender que muchas de las configuraciones de las actividades dependen de los agrupamientos por eso al momento de agrupar a los participantes, tenemos que pensar en estas dos instancias:

- Crear grupos y agrupamientos que se correspondan a estos grupos

Para esto vamos a la solapa Participantes (7) y luego seleccionamos la opción agrupamientos (8), creamos la cantidad de agrupamientos hasta que se equipare a la de grupos a través del botón Crear agrupamiento (no tienen que llamarse igual a los grupos). Para crear agrupamientos sólo basta con poner un nombre.

Finalmente verán algo como la siguiente imagen, se puede observar que hay dos agrupamientos (G1 y G2) pero no pertenecen a ningún grupo.

The screenshot shows the AulasWeb interface. At the top, there is a navigation bar with the AulasWeb logo and links for 'Página Principal', 'Área personal', and 'Mis cursos'. On the right, there are notification icons, a user profile dropdown, and a 'Modo de edición' toggle. Below this is a secondary navigation bar with tabs: 'Curso', 'Configuración', 'Participantes', 'Calificaciones', 'Informes', and 'Más'. The 'Participantes' tab is selected and highlighted with a green circle labeled '7'. The main content area is titled 'Espacio de comunicación' and contains a search box labeled 'Agrupamientos' with a green circle labeled '8' pointing to it. Below the search box is a table titled 'Agrupamientos' with columns for 'Agrupamiento', 'Grupos', 'Actividades', and 'Editar'. The table contains two rows: 'G1' and 'G2', both with 'Ninguno' in the 'Grupos' column and '0' in the 'Actividades' column. A green circle labeled '9' points to the 'Editar' column of the first row. Below the table is a 'Crear agrupamiento' button. On the left side, there is a sidebar menu with a search icon and several categories: 'General', 'Gestionar un aula virtual', and 'Recorrido por AulasWeb'. A green circle labeled '7' points to the 'Participantes' tab in the sidebar.

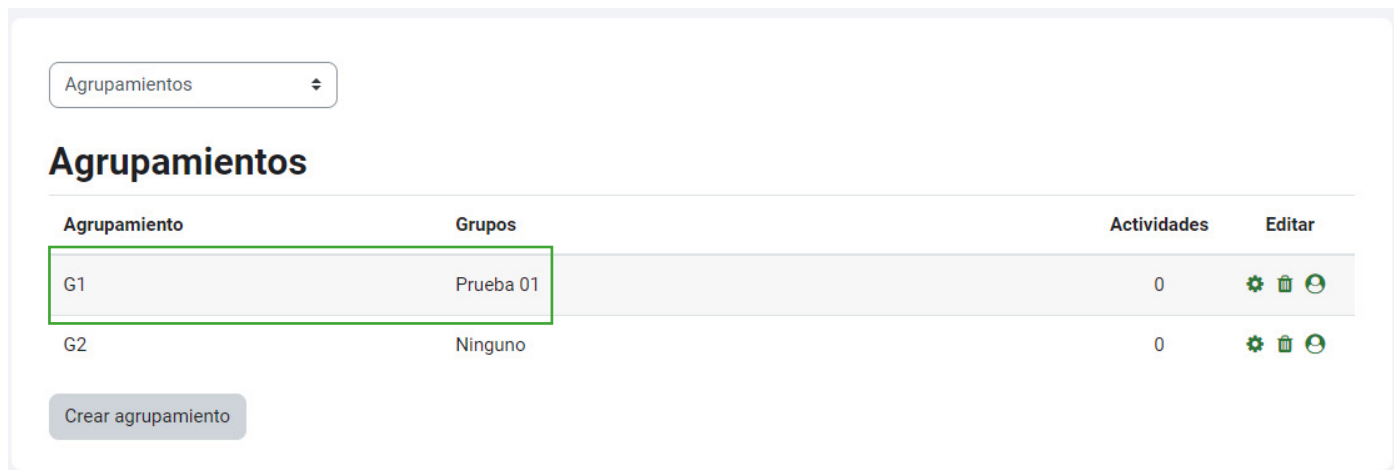
Agrupamiento	Grupos	Actividades	Editar
G1	Ninguno	0	  
G2	Ninguno	0	  

Luego de tener los agrupamientos, en cada uno vamos a tener que ir al último ícono de usuario (9) en la tabla de la figura anterior.

Se abrirá una pantalla como la siguiente:



Aquí asocian un grupo a un agrupamiento con el botón Añadir (10) para que finalmente les quede algo de la siguiente manera:



Trabajando con herramientas y grupos





Una vez culminada la etapa de configuración de grupos y agrupamientos, ya podemos empezar a aplicar su uso en nuestras aulas


Importante

Para esto es necesario tener en cuenta que cada actividad en la que se quiera hacer un trabajo de grupos, va a tener que ser incluida tantas veces como grupos existan. ¿Qué queremos decir con esto? Por ejemplo: si tenemos dos grupos y queremos abrir un mismo foro, uno para cada grupo, debemos agregar dos veces una actividad de tipo foro.

Lo que hay que tener en cuenta al crear una actividad (foro, tarea, chat, etc.) es la sección Ajustes comunes del módulo.

▼ Ajustes comunes del módulo

Disponibilidad		Mostrar en la página del curso ▾
Número ID		<input type="text"/>
Modo de grupo		Grupos separados ▾
Agrupamiento		G1 ▾

 **11**

Cuando se agrega un foro, por ejemplo, debemos colocarle un nombre, podemos elegir el tipo de foro, etc; llegando al final de la configuración, esta la sección a la que hacemos referencia. En ese lugar debemos elegir Modo de grupo: Grupos separados y el Agrupamiento en cuestión.

Nota: cada uno de los foros va a tener seleccionado un agrupamiento distinto, aquí radica la importancia de crear agrupamientos. Para finalizar el proceso de configuración necesitamos añadir una restricción, en un espacio que se llama Restricciones de acceso y que está debajo de la sección Ajustes comunes del módulo.

Nota: Para tener un mejor entendimiento, se explicará todo el proceso, pero se puede hacer lo mismo de manera simplificada haciendo click en el botón “Añadir restricción de acceso por grupo/agrupamiento” (11)

▼ Restricciones de acceso

Restricciones de acceso

Ninguno

Al presionar en Añadir restricción se abrirá la siguiente ventana de diálogo.
A nosotros nos interesa la que señala Agrupamiento

Añadir restricción ...

Fecha	Prevenir el acceso hasta (o desde) una fecha y hora predeterminada.
Calificación	Los alumnos deben lograr una calificación específica.
Grupo	Permitir sólo a estudiante que pertenezcan a un determinado grupo o a todos los grupos.
Agrupamiento	Permitir sólo a estudiantes que pertenezcan a un grupo asociado a un agrupamiento.
Perfil de usuario	Control de acceso basado en los campos del perfil de usuario.
Conjunto de restricciones	Añadir un conjunto de restricciones que se deben aplicar en su conjunto.

Cancelar

Al presionar ese botón, sólo debemos elegir el mismo agrupamiento que elegimos en la configuración previa de Ajustes comunes del módulo.

Restricciones de acceso

Restricciones de acceso

El estudiante debe cumplir lo siguiente

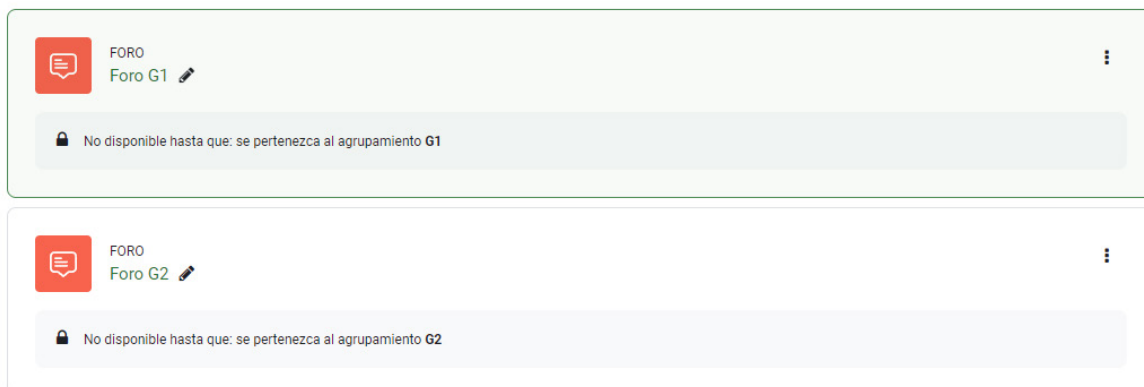
⊕ Agrupamiento Elegir... × Sin ajustar

Añadir restricción ...

- Elegir...
- G1
- G2

Finalmente presionamos el botón Guardar cambios y regresar al curso para terminar.

Así se verá el resultado final. Ejemplo: creamos dos foros idénticos, uno para el agrupamiento G1 y otro para el agrupamiento G2. Los participantes (estudiantes, ayudantes y docentes) que no estén en G1 no pueden estar al primer foro y viceversa para los que no estén en G2.



Cabe destacar que, aunque el aula está habilitada para usar grupos, se puede pensar el uso de algunas herramientas para todos los participantes sin hacer esta distinción.

SiED-UNLP
Sistema Institucional de Educación a Distancia

Dirección General
de Educación
a Distancia y Tecnologías
SECRETARÍA DE
ASUNTOS ACADÉMICOS



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE LA PLATA